#

УТВЕРЖДАЮ

ПРИНЯТО

 Педагогическим советом

Протокол №1 от 30.08. 2023 г.

Заведующий

 МДОУ № 99 «Почемучка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Горшкова Л.И.) Приказ от 31.08.2023 года № 177/2

**Положение**

**о системе планирования**

**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении**

**«Центр развития ребенка -детский сад № 99 «Почемучка»**

**Вологда, 2023 год**

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о системе планирования (далее – Положение) разработано в муниципальном дошкольном образовательном учреждении

«Центр развития ребенка- детский сад № 99 «Почемучка» (далее – ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;

 - Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";

##  - Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

 - СанПиН 1.2.3685-21 - Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. N 2;

 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. N 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11.11.2020 г., регистрационный N 60833);

 - СП 2.4.3648-20 - Санитарно-эпидемиологические требования - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020 г., регистрационный N 61573);

- Письмом Департамента Государственной политики и управления в сфере

общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2023 г. N 03-1321 «О направлении методических рекомендаций»;

- Уставом ДОУ;

- ОП ДО МДОУ № 99 «Почемучка»;

 - АОП ДО МДОУ № 99 «Почемучка».

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы ДОУ.

1.3. Планирование представляет собой разработку последовательности действий, позволяющей достигнуть желаемого результата. Планирование всегда осуществляется от достигнутого состояния на определенный период времени. Выделяют перспективное и текущее планирование.

1.4.Планирование образовательной деятельности в ДОО призвано обеспечить:

 - интеграцию образовательных областей;

 - разнообразие форм организации образовательной деятельности;

 - сочетание образовательной деятельности с воспитательной работой;

 - включение детей в разные виды детской деятельности;

 -соблюдение требований к психолого-педагогическим, санитарно-гигиеническим условиям реализации образовательной программы.

1.5. Результатом планирования образовательной деятельности является план, включающий формы, методы, средства, позволяющие решить те или иные образовательные задачи за определенный временной отрезок.

1.6. Планирование образовательной деятельности с детьми является обязательным для всех педагогов. Разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

3. Принципы планирования

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применяемости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.6. Образование и воспитание в ДОУ основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.

3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.

3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.

3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности, игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками.

3.12. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только в образовательной, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи и пр.)

4. Планирование образовательной деятельности

4.1. Основа системы планирования образовательной деятельности – ОП ДО МДОУ № 99 «Почемучка» / АОП ДО МДОУ № 99 «Почемучка».

4.2. Система планирования образовательной деятельности в ДОУ включает в себя различные виды планов: стратегические, тактические, оперативные.

4.2.1. К стратегическим планам относится Годовой план МДОУ № 99 «Почемучка». Годовой план разрабатывается старшим воспитателем с возможным участием специально созданной рабочей группы под непосредственным руководством заведующего ДОО.

4.2.2. К тактическим и оперативным планам относятся:

 - перспективно – календарные планы образовательной деятельности групп;

 - планы взаимодействия с семьями обучающихся;

 - планы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;

 - перспективные планы по направлениям;

 - планы индивидуальной профилактической работы с семьей.

4.3. Все виды планов взаимосвязаны, таким образом выстраивается система планов ДОО. Используются текстовые и графические формы планов. Графические формы в свою очередь могут быть представлены в виде табличных, блочных, модульных планов, а также в различном сочетании этих форм.

5.Требования к оформлению календарного плана

5.1 Перспективно-календарное планирование образовательного процесса составляется каждым воспитателем ДОО для каждой возрастной группы ежемесячно до 25 числа месяца, предшествующего планируемому и проверяется старшим воспитателем.

Планирование составляется на каждый день месяца в соответствии с режимом дня. На начало каждого месяца определяется: комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна; план индивидуальной работы с детьми на месяц (на основе мониторинга детского развития).

5.2. Оформляется в электронном виде и рукописно, допускаются пометки, дополнения, корректировка.

5.3. Должен содержать следующие разделы: титульный лист; годовые задачи ДОУ; режим дня группы; расписание образовательной деятельности; список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года, под списком указывается количество мальчиков и девочек в группе); лист здоровья; комплексно-тематический план; план работы с родителями; перспективное планирование; календарные планы; лист проверки плана.

5.4. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности, ситуация, цель, средства.

5.5. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты наблюдения воспитателей по усвоению ОП ДО/АОП ДО, рекомендации специалистов.

6. Документация и ответственность

6.1. Планы, указанные в п. 4.2.2.являются обязательными документами воспитателя.

6.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

7.Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете ДОУ, утверждается приказом заведующего.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания, может изменяться и дополняться.

7.5. Срок действия Положения не ограничен.

7.6. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически отменяется.